附件2：

**自治区财政项目支出绩效自评报告**

（ **2024** 年度）

参考模板

项目名称：**巴财教【2023】71号2024年学生资助补助经费助学金[中央直达资金]**

实施单位（公章）：**焉耆回族自治县第一中学**

主管部门（公章）：**焉耆回族自治县第一中学**

项目负责人（签章）：**高继承**

填报时间：**2025年03月21日**

**一、基本情况**

**（一）项目概况。包括项目背景、主要内容及实施情况、资金投入和使用情况等。**

**1、项目背景：《财政部教育部关于建立普通高中家庭经济困难学生国家资助制度的意见》(财教[2010]356号)，为加强普通高中国家助学金管理，确保资助工作顺利实施。普通高中教育是国家教育体系的重要组成部分，对于学生的成长和社会的经济发展具有重要意义。然而，由于家庭经济困难等原因，部分学生可能无法接受完整的高中教育。为了帮助这些学生顺利完成高中学业，政府和社会各界积极开展助学金项目。
  
2、主要内容及实施情况
  
主要内容：为符合条件的学生提供一定数额的助学金，以减轻家庭经济负担。
  
实施情况：已完成599名普通高中家庭经济困难学生2次助学金发放工作，减轻他们的家庭经济负担，帮助他们完成高中学业。
  
3、资金投入和使用情况
  
资金投入情况：该项目年初预算数92万元，全年预算数92万元，实际总投入92万元，该项目资金已全部落实到位，资金来源为上级一般转移支付。
  
资金使用情况：该项目年初预算数92万元，全年预算数92万元，全年执行数92万元，预算执行率为100%，用于：普通高中助学金发放92万元。**

**（二）项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标。**

**1、总体目标：为符合条件的学生提供一定数额的助学金，以减轻家庭经济负担，帮助他们完成高中学业，提升学校影响力。
  
2、阶段性目标：
  
阶段一：助学金名额分配、申请、确定阶段。学校自助补助工作小组明确工作职责，熟悉申请条件及流程，经快筛选出符合条件的学生，进行公式。
  
阶段二：助学金发放阶段。由财务室工作人员根据资助工作小组筛选出来的学生名单，核对银行卡号，按照发放标准通过惠农一卡通尽快发放到人。**

**二、绩效评价工作开展情况**

**（一）绩效评价目的、对象和范围。**

**1、绩效评价目的：
  
通过绩效评价，客观地评判项目的管理绩效，了解和掌握焉耆县一中普通高中助学金经费的具体情况，评价该项目资金安排的科学性、合理性、规范性和资金的使用成效，及时总结项目管理经验，完善项目管理办法，提高项目管理水平和资金使用效益。促使我局根据绩效评价中发现的问题，认真加以整改，及时调整和完善单位的工作计划和绩效目标并加强项目管理，提高管理水平，同时为项目后续资金投入、分配和管理提供决策依据。
  
2、绩效评价对象：
  
焉耆县一中普通高中助学金项目
  
3、绩效评价范围：
  
本次评价从项目决策（包括绩效目标、决策过程）、项目管理（包括项目资金、项目实施）、项目产出（包括项目产出数量、产出质量、产出时效和产出成本）项目效益四个维度进行焉耆县一中普通高中助学金评价，评价核心为专项资金的支出完成情况和效果。
  
本次评价从项目决策（包括绩效目标、决策过程）、项目管理（包括项目资金、项目实施）、项目产出（包括项目产出数量、产出质量、产出时效和产出成本）项目效益四个维度进行巴财教【2023】71号2024年学生资助补助经费助学金[中央直达资金]评价，评价核心为专项资金的支出完成情况和效果。**

**（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。**

**1、绩效评价原则
  
本次项目绩效评价遵循以下基本原则：
  
（一）科学公正。本次自评按照前期准备、组织实施、分析评价的程序进行，采取绩效自评，通过材料核查、问卷调查等方式，综合运用对比分析和单位各部门负责人评议等方法进行评价，确保评价过程及结果客观、公正。
  
（二）统筹兼顾。本次由焉耆县第一中学主要领导负责召集各项目主管人员及项目执行部门召开项目自评会议，根据规范程序布置工作任务，统一自评标准，制定了项目绩效自评方案，分工明确，责任到人，确保绩效评价工作扎实、开展。
  
（三）激励约束。绩效评价结果应与资金分配挂钩，建立健全评价结果与与财政预算资金分配挂钩，并作为改进管理、完善政策的重要依据，向上一年度绩效评价考核优秀的部门倾斜。
  
（四）公开透明。我单位绩效评价结束以后，将根据《政府信息公开条例》规定，自评结果在焉耆县政府网站进行公开，广泛接受人民群众监督，接受社会各界监督，让公众全面了解政府绩效评价过程和评价结果。
  
2、评价指标体系（附表说明在最后）
  
3、评价方法
  
本次项目支出绩效自评采用因素分析法，按照财政项目支出绩效自评工作的要求，结合我单位实际情况，组织相关人员根据项目绩效表指标内容，对所有项目内容进行核实和考评。项目评价内容主要围绕：数量指标、质量指标、时效指标、成本指标、社会效益指标、满意度指标等开展。原因是：本项目通过综合分析影响项目立项依据、绩效目标、资金投入、使用、产出及效益等方面的因素，判断项目实施情况，并在此基础上进行评价。
  
4、评价标准
  
本次项目支出绩效自评采用计划标准，原因是：本项目通过预先制定的目标、计划、预算指标数据确定三级指标进行自评，确保目标有序实现，提高工作效率，降低风险，使评价结果更加科学真实。**

**（三）绩效评价工作过程。**

**1.前期准备。首先成立评价工作组，开展前期调研；其次明确项目绩效目标，设计绩效评价指标体系并确定绩效评价方法；接着确定现场和非现场评价范围，设计资料清单；最后制定评价实施方案并进行论证。
  
2.组织实施。制定绩效评价工作方案，具体包括项目概况、评价思路、方法手段、组织实施、进度安排等。收集项目立项依据、相关会议纪要、实施方案、财政资金分配方案、支付管理情况等相关评价资料并进行梳理。
  
3.分析评价。根据收集梳理的资料围绕项目立项、资金落实、业务管理、财务管理、项目产出、项目效益等内容，对照已确定的绩效评价指标进行详细全面的分析评价，逐项打分并形成绩效评价最终结果。**

**三、综合评价情况及评价结论**

**（一）综合评价情况
  
本项目严格按照普通高中助学金项目绩效评价原则，采用因素分析评价方法，坚持计划标准绩效评价标准对本项目的立项、项绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出数量、产出质量、产出时效、产出成本、项目效益进行了综合评价。
  
焉耆县一中普通高中助学金项目评价得分情况
  
一级指标 权重分 得分
  
项目决策 25 25
  
项目过程 25 25
  
项目产出 25 25
  
项目效益 25 25
  
合计 100 100
  
（二）评价结论
  
本项目的项目决策、项目过程、项目产出、项目效益均达到了预期要求，最终得分为100分，项目达成年度指标。**

**四、绩效评价指标分析**

**（一）项目决策情况。**

**1、立项依据充分性
  
该项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策、符合行业发展规划和政策要求、与部门职责范围相符，属于部门履职所需，项目属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则，与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。项目立项依据
  
2、立项程序规范性
  
该项目按照规定的程序申请设立，审批文件、材料符合相关要求，事前已经过必要的可行性研究、风险评估、绩效评估、集体决策。
  
3、绩效目标合理性
  
焉耆县一中普通高中助学金项目设立了项目绩效目标，与普通高中国家助学金具有相关性，项目的预期产出效益和效果也均能符合正常的业绩水平，并且与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。
  
4、绩效指标明确性
  
焉耆县一中普通高中助学金项目将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，一级指标共4条，二级指标共6条，三级指标共7条，其中量化指标条数共3条，所有绩效指标均通过清晰、可衡量的指标值予以体现，并且做到了与项目目标任务数或计划数相对应。
  
5、预算编制科学性
  
该项目预算编制经过科学论证，预算内容与项目内容匹配，预算额度测算依据充分，按照标准编制，预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。
  
6、资金分配合理性
  
该项目预算资金分配依据充分，资金分配额度合理，与项目相适应。**

**（二）项目过程情况。**

**1、资金到位率：
  
实际到位资金92万元，预算资金92万元，资金到位率100%。
  
2、预算执行率
  
年初预算数92万元，全年预算数92万元，全年执行数92万元，预算执行率为100%。
  
3、资金使用合规性
  
该项目符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目使用符合项目预算批复或合同规定的用途；不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。
  
4、管理制度健全性
  
严格遵守《会计法》、《预算法》、《行政单位财务规则》等法律和有关财政财务规章，财务和业务管理制度合法、合规、完整。
  
5、制度执行有效性
  
该项目实施遵守相关法律法规和相关管理规定；项目调整及支出调整手续完备；项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档；项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。**

**（三）项目产出情况。**

**1产出数量指标：指标1：享受助学金人数，指标值：=599人，实际完成值599人，指标完成率100%；指标2：助学金发放次数，指标值：=2次，实际完成值2次，指标完成率100%；
  
2产出质量指标：应受助学生覆盖率，指标值：=100% ，实际完成值100%，指标完成率100%；
  
3产出时效指标：助学金发放及时率，指标值：≥95%，完成值：100%，指标完成率100%，偏差值：5%，偏差原因：所有助学金已按计划及时发放；
  
4经济成本指标：助学金平均补助标准：指标值：=2000元/生/年，实际完成值:2000元/生/年，指标完成率 100%。**

**（四）项目效益情况。**

**1社会效益指标：减轻学生家庭经济负担，指标值：有所减轻，实际完成值：达成目标，指标完成率100%；**

**2满意度指标：受助学生满意度指标，指标值：≥95%，实际完成 100%，指标完成率100%，偏差值5%，偏差原因：助学金已按计划及时准确发放，受助学生满意度达100%。**

**五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析**

**（一）主要经验及做法
  
1、项目实施过程中，按照年度计划规范地组织实施，有条不紊开展相关工作，并做好资料收集整理工作。
  
2、成立项目绩效管理领导小组，将项目的运行，资金使用情况全部纳入领导小组的全程监管之下。
  
（二）存在的问题及原因分析
  
1、存在的问题：预算绩效管理水平仍有欠缺，对全面实施预算绩效管理的要求认识还不到位。
  
2、原因分析：绩效管理体系不健全，工作人员相关专业知识有待提高。相关工作人员和单位领导对绩效评价工作缺乏深刻的认识，重视水平不够。**

**六、有关建议**

**1、进一步提高绩效管理水平，加强与财政部门的紧密配合,开展好整体支出及项目资金绩效管理工作；
  
2、加强学习。进一步明确全面实施预算绩效管理的要求，
  
充分发挥预算绩效管理工作效用**

**七、其他需要说明的问题**

**本次预算绩效评价所采集的数据因为采集时间、数据来源等诸多因素的影响，可能会出现一定的偏差，进而对评价结果存在影响。**